



मध्यप्रदेश राज्य रोजगार गारंटी परिषद्

(म.प्र. शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन गठित पंजीकृत संस्था)
59, सी-विंग, द्वितीय तल, नर्मदा भवन, अरेरा हिल्स भोपाल (म.प्र.)

फोन नं. 0755-2559314, 2555464 फैक्स 2550094

Email - commissioner.nregs@gmail.com, ce_nreg@rediffmail.com

क्रमांक / 8949 / NR-3/IPPE-सेल/2015
प्रति,

भोपाल, दिनांक: 18 / 09 / 2015

- कलेक्टर/जिला कार्यक्रम समन्वयक,
- मुख्य कार्यपालन अधिकारी/अति. जिला कार्यक्रम समन्वयक,
महात्मा गाँधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी स्कीम-म.प्र.
जिला - समस्त, मध्यप्रदेश।

विषय :- IPPE-II (Intensive Participatory Planning Exercise) हेतु BRT का प्रशिक्षण कार्यक्रम।

संदर्भ :- इस कार्यालय का परिपत्र क्रं. 8673 / NR-3 / 2015 भोपाल, दिनांक 03.09.2015

—00—

विषयांतर्गत वित्त वर्ष 2016-17 का लेबर बजट विभिन्न ग्रामीण समुदायों की सहभागिता सुनिश्चित करते हुये तैयार किया जाना है, इस हेतु BRT के सदस्यों को प्रशिक्षण दिये जाने हेतु उन की जानकारी तत्काल परिषद् को उपलब्ध कराई जाये एवं वेबसाइट पर अपलोड कराया जाये। जिन व्यक्तियों ने IPPE-I के अंतर्गत प्रशिक्षण गतिविधियों में भाग लिया हो उन्हें प्राथमिकता देते हुये, विकासखण्ड में कार्यरत CSOs के सदस्यों को भी नामांकित किया जावे। BRT के सदस्यों की संख्या, भारत सरकार, ग्रामीण विकास मंत्रालय, ग्रामीण विकास विभाग के पत्र क्रं. F.No. G-31011/5/2015-MGNREGA-V (Pt.II) दिनांक 07.08.2015 के साथ संलग्न अनुलग्नक-1 के बिन्दु क्रं. 6 अनुसार निर्धारित की जाये।

BRT के सदस्यों द्वारा इस प्रशिक्षण के पश्चात संबंधित विकास खंडों में BPT (ब्लॉक प्लानिंग टीम) को पांच दिवसीय प्रशिक्षण दिया जावेगा। अतः BRT के सदस्यों के चयन में सावधानी रखते हुये प्रशिक्षण गतिविधि के अनुभवी तथा इसमें रुचि रखने वाले व्यक्तियों को रखा जावे। SRLM, PMRDF, जिले/वि.खंड में सक्रिय CSO, NGO, तेजस्विनी आदि से संबंधित व्यक्तियों में से BRT हेतु चयन किया जावे। प्रशिक्षण में होने वाले व्यय के लिये प्रति विकासखण्ड आवंटन पृथक से उपलब्ध कराया जा रहा है।

प्रथम चरण में BRT का आवासीय प्रशिक्षण निम्नानुसार नौ स्थानों में आयोजित किया जा रहा है, जिसमें समस्त प्रशिक्षणार्थियों को प्रथम दिवस प्रशिक्षण स्थल पर प्रातः 10.00 बजे अनिवार्यतः पहुँचना होगा तथा सम्पूर्ण प्रशिक्षण अवधि में प्रशिक्षण स्थल पर रहना अनिवार्य रहेगा। प्रशिक्षण के समापन दिवस को लगभग 4.00 बजे अपरान्ह के पश्चात प्रशिक्षण स्थल से प्रस्थान किया जा सकेगा।

प्रशिक्षण अवधि दिनांक – 23.09.2015 से 26.09.2015 तक

क्रं.	प्रशिक्षण स्थल	मास्टर ट्रेनर	मोबाईल एवं ई-मेल	प्रतिभागी जिला (IPPE विकासखण्डों की संख्या) कुल विकासखण्ड
1.	रेन्जर्स ट्रेनिंग कॉलेज बालाघाट	प्रदान – श्री मनोज, रायपुर मनरेगा – श्री जे.पी. श्रीवास्तव, कार्यपालन यंत्री, (SNO) मनरेगा – श्री आशीष उपाध्याय, सहा.सांखिकी अधिकारी अधिकारी	9893536079, 8120367025 manoj.kmr1160@gmail.com 9425036783 snompjps@gmail.com 9200859175	बालाघाट (6), मण्डला (9) कुल 15 वि.खंड
2.	महात्मा गांधी राज्य ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र पचमढ़ी जिला होशंगाबाद	प्रदान – श्री सिविन सी. वर्गीस मनरेगा- श्री निशांत सिक्केवाल संभागीय प्रबंधक होशंगाबाद मनरेगा – श्री अभिषेक गुप्ता, अति. सहायक विकास आयुक्त	9575716841 sibinvarghese@pradan.net 9826528494 9425356653	होशंगाबाद (1), छिन्दवाड़ा (3), हरदा (1), रायसेन (1), भोपाल (1), सीहोर (1), विदिशा (2), बैतूल (7) कुल 17 वि.खंड

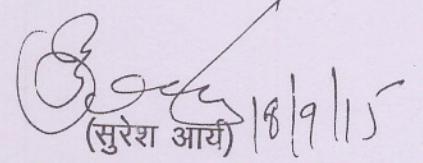
प्रशिक्षण अवधि दिनांक – 24.09.2015 से 27.09.2015 तक

3.	ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र बरखेड़ीकला, भोपाल प्राचार्य-श्रीमती प्रीति गुप्ता मो. 9425051551	AKRSP- श्री मनोज कुमार सिंह बघेल मनरेगा – श्री अखिलेश द्विवेदी, संभागीय प्रबंधक उज्जैन मनरेगा – श्री अरुण श्रीवास्तव, संयुक्त आयुक्त एवं श्री राकेश पाण्डेय संभागीय प्रबंधक	9669672666 9713130110 9425354185 9993369361	खण्डवा (6), खरगोन (8), बुरहानपुर (1), बड़वानी (7) दमोह (6), सागर (8) कुल 36 वि.खंड
----	--	---	--	--

प्रशिक्षण अवधि दि. 28.09.2015 से दि. 01.10.2015 तक

4.	ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र उज्जैन	समाज प्रगति सहयोग (SPS) – श्री अनुराग शर्मा मनरेगा – श्री अखिलेश द्विवेदी, संभागीय प्रबंधक उज्जैन मनरेगा-श्री योगेश पुष्प, परि.अधि.	9423638957 spsmelghat@gmail.com 9713130110 9425018681	उज्जैन (1), रतलाम (3), मंदसौर (1), नीमच (1), आगर (3), शाजापुर (1), राजगढ़ (3), देवास (2) कुल 15 वि.खंड
5.	ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र ग्वालियर	सृजन – श्री राजेश गुप्ता, झांसी SRLM - डॉ. बी.सी. दुबे, मनरेगा-श्री महेश सोनी, सहायक यंत्री	9893420782 khemaria@gmail.com 9425046102, 8349901011 9424476347	ग्वालियर (1), श्योपुर (3), शिवपुरी (7), मुरैना (1), भिण्ड (1), गुना (2), दतिया (1), अशोकनगर (2) कुल 18 वि.खंड
6.	ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र नौगांव	PSI- सुश्री रंजना खरे, छतरपुर SRLM – श्री शशांक सिंह	9412214822 ranjanakhare2010@gmail.com 8349901703	टीकमगढ़ (6), छतरपुर (8), पन्ना (5) कुल 19 वि.खंड
7.	ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र राऊ, इन्दौर प्राचार्य- श्रीमती यशोधरा राय मो. 9754570875	AKRSP- श्री मणीकांत गिरि मनरेगा – श्री के.सी. दुबे परियोजना अधिकारी मनरेगा – श्री आर.के. गुप्ता, कार्यपालन यंत्री	7574821474 mgrvadvai@akrsp.org 9826073569, 9713546621 9425039200	धार (12), झाबुआ (6), अलीराजपुर (6), इन्दौर (1) कुल 25 वि.खंड
8.	ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र जबलपुर	प्रदान – श्री मनोज, रायपुर मनरेगा – श्री जे.पी. श्रीवास्तव, कार्यपालन यंत्री (SNO) मनरेगा – श्री एम.एल. शर्मा, कार्यपालन यंत्री	9893536079, 8120367025 manoj.kmr1160@gmail.com 9425036783 snompjps@gmail.com 9907333556	सिवनी (5), नरसिंहपुर (1), कटनी (1), जबलपुर (1), डिण्डौरी (7), सतना (2) कुल 17 वि.खंड
9.	शहडोल	प्रदान – श्री प्रभात पाण्डे मनरेगा – श्री ए.एस. खान, कार्यपालन यंत्री श्री एम.ए. सिदीकी, सहायक यंत्री SRLM – श्री प्रभात उइके, अनूपपुर	9630640756 pradhatpandey@pradan.net 9425644428 9993600542 9425490858	शहडोल (5), उमरिया (3), अनूपपुर (4), सिंगरोली (2), सीधी (5), रीवा (1) कुल 20 वि.खंड

BRT प्रशिक्षणार्थियों के सफल प्रशिक्षण पर ही जिले का लेबर बजट, योजना के लक्ष्य अनुसार तैयार किया जा सकेगा, अतएव प्रशिक्षण स्थलों पर प्रशिक्षण कार्यक्रम के सफल आयोजन हेतु समुचित व्यवस्था सुनिश्चित करने का संपूर्ण दायित्व मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत (DNO जिला नोडल अधिकारी) का होगा।


(सुरेश आर्य) 18/9/15

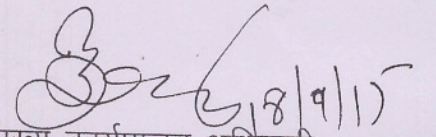
अति. मुख्य कार्यपालन अधिकारी
म.प्र. राज्य रोजगार गारंटी परिषद
भोपाल (म.प्र.)

भोपाल, दिनांक: 18/09/2015

पृ. क्रमांक/8950/NR-3/Tech./2015

प्रतिलिपि :-

1. विकास आयुक्त, मध्यप्रदेश, विन्ध्याचल भवन भोपाल।
2. संभागायुक्त (समस्त)।
3. आयुक्त, पंचायत एवं सामाजिक न्याय, अरेरा हिल्स भोपाल।
4. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, राष्ट्रीय ग्रामीण आजीविका मिशन (NRLM), भोपाल (म.प्र.)।
5. संचालक, महात्मा गांधी राज्य ग्रामीण विकास संस्थान, आधारताल जबलपुर।
6. समस्त प्राचार्य, क्षेत्रीय ग्रामीण विकास प्रशिक्षण केन्द्र की ओर सूचनार्थ एवं प्रशिक्षण की आवश्यक कार्यवाही करने हेतु।
7. संयुक्त संचालक, पंचायत एवं सामाजिक न्याय, संभाग (समस्त)।
8. उप संचालक, पंचायत एवं सामाजिक न्याय, जिला (समस्त)।
9. संयुक्त आयुक्त विकास/संभागीय प्रबंधक, मनरेगा संभाग (समस्त)।
10. श्री..... की ओर सूचनार्थ एवं पालनार्थ।


18/9/15

अति. मुख्य कार्यपालन अधिकारी
म.प्र. राज्य रोजगार गारंटी परिषद
भोपाल (म.प्र.)

Training of Block Resource Team on IPPE II

Day 1	Activity	Task	Logistics
11.30-12.00	Inaugural Session	<ul style="list-style-type: none"> Welcome speech (Preferably by district collector) Briefing about Purpose and activities by trainer 	Plenary
12:00 - 01:30	Rejuvenating experience of IPPE- I	<ul style="list-style-type: none"> District wise subgroup to discuss - Positives experiences and Challenges Sharing by sub-group and consolidation (Different colour chart) Presentation of IPPE 2 – how it is different from IPPE 1 	<ul style="list-style-type: none"> Chart Paper, Marker, Projector
01.30- 02.30	Lunch Break		
02.30-05.00	Participatory Planning	<ul style="list-style-type: none"> Movie show- NRM based work (Jal-Jameen- Jeevika) Process of participatory planning using the PRA tools- Social Mapping, Resource Mapping, Transect Visit, Seasonality Mapping, Priority Mapping- PPT and discussion 	<ul style="list-style-type: none"> White board, Marker, Projector, movie ppt on INRM
05.00- 05.30	Tea Break		
05.30- 06.30	Preparation for field visit	<ul style="list-style-type: none"> Things to be taken care of for a conducive, participatory planning process (Viz. Place, sitting arrangement, role & behaviour of the facilitator etc.) In each of the village, two subgroups will operate in tandem: <ul style="list-style-type: none"> SG 1: Resource mapping + Transact walk+ Option generation+ Prioritisation SG 2: Social mapping + SECC+ Seasonality+ Prioritisation 	<ul style="list-style-type: none"> Prior information in village, Projector, white board, Reading materials on PRA tools, IPPE II, PRA kit (Chart Paper, Sketch Pen, Rangoli, Revenue Map etc.)
Day 2			
09.00- 10.00	Field visit to practice PRA- Travel to field		<ul style="list-style-type: none"> Cab
10.00- 01.30	PRA Exercise in village		<ul style="list-style-type: none"> PRA kit (Chart Paper, Sketch Pen, Rangoli, Revenue Map etc.)
01.30- 02.00	Lunch		
02.00- 04.30	PRA Exercise in village		<ul style="list-style-type: none"> Cab
04.30- 05.30	Travel back to training venue		
05.30- 06.30	Tea break		
06.30- 07.00	Consolidating the field experience in the working group for presentation covering : Process followed, What went well, challenges faced and learning		<ul style="list-style-type: none"> Working group activity Chart Paper, Sketch Pen
Day 3			
09.30- 11.00	Presentation on field work and consolidation of learning		Mega plenary, Projector

11.00- 11.15	Tea Break			
11.15- 11.45	Steps to be followed under IPPE II	<ul style="list-style-type: none"> PRA Exercise Developing a livelihood focussed plan. Convergence of MGNREGS + NRLM + IAY + NSAP+ DDU-GKY 	<ul style="list-style-type: none"> Projector, IPPE-2 guideline and formats in Hindi 	
11.45- 01.45	Livelihood framework	<ul style="list-style-type: none"> What is livelihood 5 As framework for livelihood 	<ul style="list-style-type: none"> Projector White Board, Marker 	
01.45-02.45	Lunch Break			
02.45- 04.15	Livelihood Perspective	<ul style="list-style-type: none"> Community- Area- Sector Framework Presentation Working group of MGNREGA- NRLM staff to prepare a livelihood plan for an area and specify the convergence among different schemes 	<ul style="list-style-type: none"> Print out of Area-community-sector framework, projector, white board, marker 	
04.15- 04.30	Tea Break			
04.30- 06.00	Household Livelihood Plan	<ul style="list-style-type: none"> SECC data, its markers and about the "identified vulnerable families" in it. Survey format of HLP 	<ul style="list-style-type: none"> SECC data HLP format 	
Day 4				
09.30- 10.30	Recapitulation of past 3 days	Consolidate and summarize the entire learning and outcomes at the end is to build momentum for planning.	<ul style="list-style-type: none"> Projector 	
10.30- 11.00	IPPE II training architecture and future plan of action-	Presentation and Discussion	<ul style="list-style-type: none"> Projector 	
11.00-11.30	Tea Break			
11.30- 12.00	Open session to build clarity			
12.00- 01.00	Planning for BPT training-	<ul style="list-style-type: none"> Block-wise sub group would consist. Group will discuss and develop the tentative plan of action including: Participants profiles of BPT members, schedule for BPT training, initiation and completion of planning process Presentation by sub group 	<ul style="list-style-type: none"> Planning format 	
01.0- 02.00	Closure session-	Speech of designated representatives, vote of thanks		